

Dział Finansowo – Księgowy (FK)

Główny Księgowy – Bożena Wątor

Telefon: 12 653 22 47 w.18

Do zakresu działania Głównego Księgowego należy w szczególności:

- prowadzenie rachunkowości Domu;
- nadzór nad wykonywaniem dyspozycji środkami pieniężnymi, których dysponentem jest Dom;
- dokonywanie wstępnej kontroli zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym Domu;
- dokonywanie wstępnej kontroli kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych.

Do zadań Działu należą zadania wynikające w szczególności z przepisów ustawy o rachunkowości i finansach publicznych w tym:

- prowadzenie rachunkowości Domu zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami,
- prowadzenie gospodarki finansowej jednostki zgodnie z obowiązującymi zasadami,
- analiza wykorzystania środków ujętych w planie finansowym Domu;
- opracowywanie projektów przepisów wewnętrznych wydawanych przez Dyrektora, dotyczących prowadzenia rachunkowości, a w szczególności Zakładowego Planu Kont, obiegu dokumentów, zasad przeprowadzania i rozliczania inwentaryzacji;
- opracowywanie zbiorczych sprawozdań finansowych z wykonania planu finansowego Domu i ich analiza;
- dokonywanie wstępnej kontroli legalności dokumentów dotyczących wykonywania planu finansowego Domu oraz jego zmian;
- opracowywanie projektów planów finansowych oraz wniosków zawierających zmiany do planu;
- prowadzenie dokumentacji pracowniczej dotyczącej: wynagrodzeń, wypłat zasiłków, naliczania składek ZUS, podatków;
- terminowe przygotowywanie wypłat pracowników;
- prowadzenie kasy Domu;
- nadzór nad pracami komisji inwentaryzacyjnych;
- prowadzenie sprawozdawczości Domu w zakresie finansowym;
- prowadzenie składnicy akt.